Управление по социальной и демографической политике

Правительства Ярославской области

**Памятка для родителей**



**Как получить путёвку**

**в учреждения отдыха**

**и оздоровления?**

2013 год

**Оглавление**

[1. Порядок предоставления путёвок в детские учреждения отдыха и оздоровления 3](#_Toc347387259)

[1.1. Путёвка в профильный санаторий 3](#_Toc347387260)

[1.2. Путёвка в загородный оздоровительный лагерь 4](#_Toc347387261)

[1.3. Посещение лагеря с дневной формой пребывания детей 5](#_Toc347387262)

[2. Бесплатное предоставление социальной услуги по оплате стоимости пребывания ребёнка в лагере с дневной формой пребывания детей 5](#_Toc347387263)

[3. Бесплатное предоставление государственной услуги (путёвки в организации отдыха и оздоровления детей) 6](#_Toc347387264)

[Приложение 1 7](#_Toc347387265)

[Приложение 2 8](#_Toc347387266)

[Приложение 3 10](#_Toc347387267)

[Приложение 4 12](#_Toc347387268)

[Приложение 5 17](#_Toc347387269)

[Перечень нормативных правовых актов 22](#_Toc347387270)

Вся информация размещена на информационном портале

«Ярославские каникулы»

<http://holidays.edu.yar.ru>

### 1. Порядок предоставления путёвок в детские учреждения отдыха и оздоровления

### 1.1. Путёвка в профильный санаторий

Родитель имеет право:

**I вариант:** самостоятельно приобрести путёвку в санаторий (Приложение 4 «Информация об организациях отдыха и оздоровления детей, расположенных на территории Ярославской области»).

**II вариант:** наличие медицинских показаний у ребёнка.

1. Наличие медицинских показаний для санаторно-курортного лечения детей определяет участковый педиатр учреждения здравоохранения по месту жительства (пребывания) ребёнка. При наличии медицинских показаний на санаторно-курортное лечение ребёнка (в том числе, в профильные санаторно-курортные учреждения на ребёнка и родителя или иного лица, сопровождающего ребёнка-инвалида) участковый педиатр оформляет справку на получение путёвки.

2. Для получения путёвки родители представляют ответственному за организацию обеспечения путёвками в учреждение здравоохранения (далее - учреждение здравоохранения) по месту жительства (пребывания) ребенка следующие документы:

- заявление по форме согласно Приложению 1;

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;

- справку на получение путёвки по форме № 070/у-04.

3. Представленные документы регистрируются учреждением здравоохранения и подлежат рассмотрению в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации.

4. О принятом решении учреждение здравоохранения уведомляет родителей лично или по телефону в течение двух рабочих дней с момента принятия решения.

5. При невозможности использования путёвки родители обязаны возвратить путёвку по месту её выдачи не позднее, чем за 5 дней до начала заезда в санаторно-курортное учреждение с обоснованием отказа в письменной форме.

(Порядок утверждён приказом департамента здравоохранения и фармации Ярославской области от 30.12.2009 № 16)

### 1.2. Путёвка в загородный оздоровительный лагерь

1. Родители (иные законные представители) ребёнка выбирают загородный оздоровительный лагерь, в который хотят приобрести путёвку.

2. Родитель имеет право:

**I вариант:** самостоятельно приобрести путёвку в лагерь (Приложение 3 «Информация об организациях отдыха и оздоровления детей, расположенных на территории Ярославской области»). Дети, проживающие на территории Ярославской области, имеют право на удешевление стоимости путёвки в загородные детские оздоровительные учреждения, расположенные на территории Ярославской области:

- в размере 4000 рублей за одну путёвку в период летних школьных каникул (Постановление Правительства Ярославской области от 29.12.2012 № 1569-п).

В момент приобретения путёвки родитель должен иметь при себе документ, подтверждающий проживание ребёнка на территории Ярославской области (копия паспорта детей с 14 лет, выписка из лицевого счёта).

**II вариант:** приобрести путёвку на своём предприятии (учреждении, организации). Предприятия имеют право оказать материальную помощь или частично профинансировать стоимость путёвки для своего сотрудника. Дети, проживающие на территории Ярославской области, имеют право на удешевление стоимости путёвки в загородные детские оздоровительные учреждения, расположенные на территории Ярославской области:

- в размере 4000 рублей за одну путёвку в период летних школьных каникул (Постановление Правительства Ярославской области от 29.12.2012 № 1569-п).

Для приобретения путёвки необходимо представить документ, подтверждающий проживание ребёнка на территории Ярославской области (копия паспорта детей с 14 лет, выписка из лицевого счёта).

3. В день заезда в лагерь ребёнок должен иметь медицинскую справку из лечебного учреждения по месту жительства по форме 079/у, копия медицинского полиса.

### 1.3. Посещение лагеря с дневной формой пребывания детей

1. Родитель подаёт заявление на имя директора школы, в которой обучается ребёнок, или руководителя учреждения дополнительного образования, на базе которого организован лагерь с дневной формой пребывания детей.

2. Директор школы или руководитель учреждения издаёт приказ об открытии лагеря и утверждает список детей, посещающих лагерь.

3. Родитель частично оплачивает стоимость пребывания ребёнка в лагере с дневной формой пребывания детей. Частичная оплата может состоять из: оплаты мероприятий культурной программы и частичной оплаты накладных расходов на организацию питания. Стоимость набора продуктов питания оплачивается за счёт средств областного бюджета или бюджета муниципального района (городского округа).

4. Финансовые, организационные вопросы, а также вопросы, связанные с обеспечением безопасности детей, обсуждаются с родителями на родительских собраниях, организуемых администрацией учреждений, организующих лагеря с дневной формой пребывания детей.

5. При необходимости в день открытия лагеря родитель представляет медицинскую справку из лечебного учреждения по месту жительства.

### 2. Бесплатное предоставление социальной услуги по оплате стоимости пребывания ребёнка в лагере с дневной формой пребывания детей

1. Право на получение социальной услуги предоставляется:
   * детям, находящимся в трудной жизненной ситуации (детям, оставшимся без попечения родителей; детям-инвалидам; детям с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющим недостатки в физическом и (или) психическом развитии; детям - жертвам вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий; детям из семей беженцев и вынужденных переселенцев; детям, оказавшимся в экстремальных условиях; детям - жертвам насилия; детям, проживающим в малоимущих семьях; детям с отклонениями в поведении; детям, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи);
   * безнадзорным детям;
   * детям погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих.

2. Социальная услуга предоставляется на основании заявления (Приложение 3) от родителя (законного представителя) ребёнка. Родитель подаёт заявление на имя директора школы, в которой обучается ребёнок, или руководителя учреждения дополнительного образования, на базе которого организован лагерь с дневной формой пребывания детей.

### 3. Бесплатное предоставление государственной услуги (путёвки в организации отдыха и оздоровления детей)

(во исполнение Постановления Правительства области от 29.06.2012 № 611-п «Об утверждении Административного регламента» (предоставления государственной услуги «Предоставление путёвок в организации отдыха и оздоровления детей безнадзорным детям, детям погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, детям, находящимся в трудной жизненной ситуации»).

1. Право на получение государственной услуги предоставляется:

* + детям, находящимся в трудной жизненной ситуации (детям, оставшимся без попечения родителей; детям-инвалидам; детям с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющим недостатки в физическом и (или) психическом развитии; детям - жертвам вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий; детям из семей беженцев и вынужденных переселенцев; детям, оказавшимся в экстремальных условиях; детям - жертвам насилия; детям, проживающим в малоимущих семьях; детям с отклонениями в поведении; детям, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи);
  + безнадзорным детям;
  + детям погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих.

2. Государственная услуга по предоставлению путёвок в организации отдыха и оздоровления детей предоставляется:

* путём предоставления ребёнку, нуждающемуся в санаторном лечении по медицинским показаниям, путевки в санаторий, расположенный на территории Ярославской области;
* путём предоставления путевки в загородное детское оздоровительное учреждение круглосуточного пребывания детей, расположенное на территории Ярославской области.

3. Для получения государственной услуги по обеспечению путевкойв загородное детское оздоровительное учреждение круглосуточного пребывания детей, расположенное на территории Ярославской области, родитель (иной законный представитель) ребёнка, должен обратиться в уполномоченный орган (Приложение 5 «Перечень уполномоченных органов») с заявлением (Приложение 2) и документом, подтверждающим отнесение ребёнка к категории, имеющей право на получение услуги.

1. Для получения государственной услуги по обеспечению путевкой в санаторий, расположенный на территории Ярославской области, родитель (иной законный представитель) ребёнка, имеющего медицинские показания, должен обратиться в уполномоченный орган (Приложение 5 «Перечень уполномоченных органов») с заявлением (Приложение 2) и документом, подтверждающим отнесение ребёнка к категории, имеющей право на получение услуги. Помимо заявления и подтверждающих документов родитель (иной законный представитель) ребёнка обязан представить справку на получение путёвки по форме № 070/У-04.

### Приложение 1

Заявление от родителя (законного представителя) ребёнка

на получение путёвки в санаторное учреждение, расположенное

на территории Ярославской области

|  |  |
| --- | --- |
| В |  |
|  | (учреждение здравоохранения) |
|  | |
|  | |
| (ФИО, паспортные данные заявителя) | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
| (адрес местожительства,  тел. служебный, домашний) | |

ЗАЯВЛЕНИЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Прошу предоставить путёвку моему ребёнку | | |  |
|  | | | |
| (Ф.И.О. ребёнка) | | | |
| (анкетные данные - дата, год рождения) | | | |
| на санаторно-курортное лечение в | |  | |
|  | | | |
| (название учреждения, профиль, место расположения) | | | |
|  | | | |
|  | | | |
| (диагноз, указание дополнительной информации) | | | |
|  | | | |
|  | | | |
| на период |  | | |
|  | (указать время и продолжительность отдыха) | | |

Согласен (на) на обработку, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу, обезличивание, хранение, уничтожение моих персональных данных в целях оформления документов для выделения путевки моему ребенку.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | |  |
| « |  | » |  | 20 |  | | г. |  |
|  | | | | | |  | |  |
| (подпись) | | | | | |  | | (расшифровка подписи) |

### Приложение 2

Заявление

о выдаче путёвки в организации отдыха и оздоровления детей

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | |
|  | |
| (должность руководителя) | |
| (Ф.И.О., паспортные данные заявителя) | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
| (адрес, тел. служебный, домашний) | |

Заявление

|  |  |
| --- | --- |
| Прошу предоставить моему ребенку, |  |
|  | (Ф.И.О., дата, год рождения) |

путёвку в (нужное отметить):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| * санаторий, расположенный на территории Ярославской области, по медицинским показаниям | | | | | | | | | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | |  |
| * загородное детское оздоровительное учреждение круглосуточного пребывания детей, расположенное на территории Ярославской области, | | | | | | | | | | |  | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (название учреждения отдыха и оздоровления детей, место расположения) | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | |
| на период (смену): | | | | |  | | | | | | | | | | |
| Основание: | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Ребёнок, находящийся в трудной жизненной ситуации: | | | | | | | | | | |  | | |
| * ребёнок, оставшийся без попечения родителей | | | | | | | | | | |  | | |
|  | | | | | | | | | | |  | | |
| * ребёнок-инвалид | | | | | | | | | | |  | | |
|  | | | | | | | | | | |  | | |
| * ребёнок, проживающий в малоимущей семье | | | | | | | | | | |  | | |
|  | | | | | | | | | | |  | | |
| * ребёнок, жизнедеятельность которого объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и который не может преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи | | | | | | | | | | |  | | |
|  | | | | | | | | | | |  | | |
| * ребёнок из семьи беженцев и вынужденных переселенцев | | | | | | | | | | |  | | | |
|  | | | | | | | | | | |  | | | |
| * ребёнок - жертва насилия | | | | | | | | | | |  | | | |
|  | | | | | | | | | | |  | | | |
| * ребёнок, оказавшийся в экстремальных условиях | | | | | | | | | | |  | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| * ребёнок с ограниченными возможностями здоровья | | | | | | | | | | |  | | | |
|  | | | | | | | | | | |  | | | |
| * ребёнок - жертва вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий | | | | | | | | | | |  | | | |
|  | | | | | | | | | | |  | | | |
| * ребёнок с отклонениями в поведении | | | | | | | | | | |  | | | |
|  | | | | | | | | | | |  | | | |
| 1. Безнадзорный ребёнок | | | | | | | | | | |  | | | |
|  | | | | | | | | | | |  | | | |
| 1. Ребёнок погибшего сотрудника правоохранительных органов или военнослужащего | | | | | | | | | | |  | | | |
| Согласен (на) на обработку, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу, обезличивание, хранение, уничтожение моих персональных данных в целях оформления документов для выделения путевки моему ребенку. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| « |  | | » |  | | 20 |  | | г. |  | | | | | | |
|  | | | | | | | |  | |  | | | | | | |
| (подпись) | | | | | | | |  | | (расшифровка подписи) | | | | | | |

### Приложение 3

Заявление о предоставлении социальной услуги

по оплате стоимости пребывания ребёнка в лагере с дневной формой

пребывания детей

|  |  |
| --- | --- |
| Директору |  |
|  | |
| (ФИО директора, наименование учреждения) | |
|  | |
|  | |
| (ФИО, паспортные данные заявителя) | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
| (адрес местожительства,  тел. служебный, домашний) | |

Заявление

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Прошу предоставить моему ребенку | |  | | |
|  | | (Ф.И.О., дата, год рождения) | | |
|  | | | | |
| социальную услугу по оплате стоимости пребывания ребенка в лагере с дневной формой пребывания детей | | |  | |
|  | | |  | |
| В | | |  | |
|  | (название учреждения, место расположения) | | | |
|  |  | | | |
| Основание: | | | | |
| 1. Ребёнок, находящийся в трудной жизненной ситуации: | | | |  |
| * ребёнок, оставшийся без попечения родителей | | | |  |
|  | | | |  |
| * ребёнок-инвалид | | | |  |
|  | | | |  |
| * ребёнок, проживающий в малоимущей семье | | | |  |
|  | | | |  |
| * ребёнок, жизнедеятельность которого объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и который не может преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи | | | |  |
|  | | | |  |
| * ребёнок из семьи беженцев и вынужденных переселенцев | | | |  |
|  | | | |  |
| * ребёнок - жертва насилия | | | |  |
|  | | | |  |
| * ребёнок, оказавшийся в экстремальных условиях | | | |  |
|  | | | |  |
| * ребёнок с ограниченными возможностями здоровья | | | |  |
|  | | | |  |
| * ребёнок - жертва вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий | | | |  |
|  | | | |  |
| * ребёнок с отклонениями в поведении | | | |  |
|  | | | |  |
| 1. Безнадзорный ребёнок | | | |  |
|  | | | |  |
| 1. Ребёнок погибшего сотрудника правоохранительных органов и военнослужащего | | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| На период (смену) с |  | до |  | 20 |  | г. |

Приложение: документы, подтверждающие отнесение ребёнка к одной из категорий.

Согласен (на) на обработку, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу, обезличивание, хранение, уничтожение моих персональных данных в целях оформления документов для выделения путевки моему ребенку.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | |  |
| « |  | » |  | 20 |  | | г. |  |
|  | | | | | |  | |  |
| (подпись) | | | | | |  | | (расшифровка подписи) |

### Приложение 4

**Информация об организациях отдыха и оздоровления детей, расположенных на территории Ярославской области**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Организация | Местонахождение  лагеря | ФИО директора,  контактный телефон | Даты заездов,  (количество смен) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Государственные учреждения** | | | | |
| 1. | ГАУЗ ЯО «Детский санаторий «Искра» - структурное подразделение Детский оздоровительный лагерь имени М. Горького | 150545, Ярославский р-н,  п. Дубки  (48534) 2-42-97 | Орлова  Евгения Юрьевна  8-960-535-5869  Детский оздоровительный центр имени М.Горького  тел. (4852) 43-05-52 | 05.06. - 25.06. |
| 27.06. - 17.07. |
| 19.07. – 08.08. |
| 10.08. – 30.08. |
| 2. | ГАУЗ ЯО «Детский санаторий «Искра»:  - *Детский оздоровительный лагерь* | 152250, Гаврилов-Ямский р-н,  Великосельский сельский округ, район д. Поляна | Околухин  Владимир Александрович  тел. 8 (48534) 2-16-26,  2-16-86, 2-42-97  8-905-631-6122 | 04.06. – 24.06. |
| 26.06. – 16.07. |
| 18.07. – 07.08. |
| 09.08. – 29.08. |
| 3. | Государственное бюджетное учреждение Ярославской области Тутаевский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Детский оздоровительный лагерь «Чайка» | 152300, Тутаевский р-н,  Артемьевская с/т,  ДОЛ «Чайка» | Шамутина  Анна Александровна  8-910-975-7335;  8-902-222-3303 | 01.06. – 21.06. |
| 23.06. – 13.07. |
| 15.07. – 04.08. |
| 06.08. – 26.08. |
| **Муниципальные учреждения** | | | | |
| 1. | Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей Детский оздоровительно-образовательный центр «Орленок» | 152170, п. Борисоглебский,  ул. Боровая, 2 | Скрыкалов  Николай Владимирович  тел. лагеря (48539) 2-1-07  управление образования  Кислякова  Айнайш Абыкадыровна  (48539) 2-12-68 | 10.06. – 30.06. |
| 03.07. – 23.07. |
| 26.07. – 15.08. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2. | Муниципальное учреждение – Загородный детский оздоровительный центр «Борок» | 152170, Борисоглебский р-н  с. Селище | Менячихин  Александр Николаевич  8-906-527-02-02 | 10.06. – 30.06. |
| 02.07. – 22.07. |
| 24.07. – 13.08. |
| 3. | Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей детский оздоровительно-образовательный лагерь «Соть» | 152071. Даниловский р-н,  п/о Антоново,  оздоровительный лагерь | Гоголева  Наталия Андреевна  (48538) 5-20-45  8-910-810-8284  Управление образования  (48538) 33-2-45 | 28.06. – 18.07 |
| 21.07. – 10.08. |
|  |
| 4. | Загородный оздоровительный лагерь «Буратино» | 152470, Любимский р-н,  п. Соколиный,  ул. Школьная, д. 6 | Бедарева  Тамара Ивановна  89051364790 | 20.06. – 11.07. |
| 15.07. – 04.08. |
| 5. | Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Центр детского творчества «Эдельвейс» - филиал ДОЦ «Солнышко» | 152850, Пошехонский р-н,  с. Федорково, д.41 | Торопова  Светлана Александровна  8-960-531-6391  (48546) 2-31-34  (48546) 4-53-98 | 10.06. – 31.06. |
| 03.07. – 23.07. |
| 26.07. – 15.08 |
|  |
| 6. | Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей Детский образовательно-оздоровительный центр «Чайка» | 152020, Переславский р-н,  м. Симак | Лазуткин  Виктор Николаевич  тел./факс  (48535) 6-03-28  8-960-527-5162 | 04.06. – 24.06. |
| 26.06. – 16.07. |
| 18.07. – 07.08. |
| 09.08. – 29.08. |
| 7. | Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей Детский оздоровительно-образовательный центр «Орлёнок» | 152020, Переславский р-н,  местечко Кухмарь | Жильцова  Тамара Алексеевна  8 (48535) 9-83-10  8-905-138-66-30 | 03.06. – 23.06. |
| 25.06. – 15.07. |
| 17.07. – 06.08. |
| 08.08. – 28.08. |
| 8. | Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детский оздоровительно-образовательный центр имени Ю.А. Гагарина» | 152981, Рыбинский р-н,  Покровский сельский округ,  п. Кстово, д.102 | Бушуева  Юлия Юрьевна  (4855) 28-37-66, 25-40-87 | 04.06. – 24.06. |
| 27.06. – 17.07. |
| 20.07. – 09.08. |
| 10.09. – 30.08. |

| 1 | 2 | | 3 | | 4 | 5 | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 9. | | Детский оздоровительный лагерь имени А.Матросова - структурное подразделение МОУ ДОД «Детский оздоровительно-образовательный центр имени Ю.А. Гагарина» | 152982, Рыбинский р-н,  с. Михайловское | | Файфер  Юлия Викторовна  (4855) 28-37-66  (4855) 25-40-89  8-980-658-9092 | 01.06. – 2.06. |
| 24.06. – 14.07. |
| 17.07. – 06.08. |
| 08.08. – 28.08. |
| 10. | | Детский оздоровительно - образовательный центр «Полянка» - структурное подразделение МОУ ДОД «Детский оздоровительно-образовательный центр имени Ю.А.Гагарина» | 152982, Рыбинский р-н,  п. Каменники, д. Вараксино | | Елисеев  Николай Александрович  8-910-816-9583  тел. лагеря  8 (4855) 28-02-04 | 31.05. – 20.06. |
| 25.06. – 15.07. |
| 18.07. – 08.08. |
| 09.08. – 29.08. |
| 11. | | Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детский оздоровительно-образовательный центр «Юность» | 152612, Угличский р-н,  Грехов ручей,  Центр «Юность» | | Житнухин  Сергей Викторович  (48532) 2-49-79  8-910-663-1170  8-905-139-8220  [iynost@bk.ru](mailto:iynost@bk.ru) | 08.06. – 28.06. |
| 01.07. – 21.07. |
| 25.07. – 14.08. |
| 12. | | Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей детский оздоровительно-образовательный центр имени А.Матросова | 150527, Ярославский р-н,  д. Заборное, | | Рейхард  Татьяна Валентиновна  (4852) 74-57-69, 43-93-24  8-906-526-5195 | 01.06. – 21.06. |
| 23.06. – 13.07. |
| 15.07. – 04.08. |
| 06.08. – 26.08. |
| 13. | | Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей детский образовательно-оздоровительный центр «Иволга» | 150511, Ярославский р-н,  д. Нестерово | | Ушкова  Нина Васильевна  (4852) 97-68-23  8-910-810-8682 | 03.06. – 23.06. |
| 26.06. – 16.07. |
| 19.07. – 08.08. |
| 11.08. – 31.08. |
| 14. | | Муниципальное оздоровительное образовательное учреждение санаторно-лесная школа | 150062, Ярославский р-он,  пос. Яковлевское | | Верхотуров  Сергей Русланович  (4852) 24-89-26  8-960-528-5951 | 03.06. – 23.06. |
| **Ведомственные учреждения** | | | | | | |
| 1. | | Оздоровительно-образовательное учреждение «Дружба» - ОАО «Автодизель» (ЯМЗ) | 152170, Борисоглебский р-он,  д. Стёпаново | Корж  Максим Владимирович  (4852) 27-41-32, 27-47-85  (48539) 2-15-42  8-920-651-0566 | | 14.06. – 04.07. |
| 06.07. – 26.07. |
| 09.08. – 29.08. |
| 2. | | Детский оздоровительный лагерь имени Г.С.Титова - ОАО Судостроительный завод «Вымпел» | 152835, Мышкинский р-н,  п. Охотино | Лебардина  Любовь Валентиновна  8-910-978-14-34 | | 09.06. – 29.06. |
| 02.07. – 22.07. |
| 25.07. – 14.08. |
| 3. | | Детский оздоровительный центр «Орлёнок» | 152835, Мышкинский р-н,  д. Коровино | Соболева  Марианна Александровна  факс (4855) 209-657  8-905-636-90-69  летом тел.  (48544) 2-13-08 | | 01.06. – 21.06. |
| 23.06. – 13.07. |
| 15.07. – 06.08. |
| 06.08. – 26.08. |
| 4. | | Международный Детский Компьютерный Центр Института программных систем РАН, ассоциированная школа ЮНЕСКО | 152020, Переславский р-н,  местечко Кухмарь, а/я 46, МДКЦ | Устюков  Петр Анатольевич  (48535)-6-20-56;  6-20-58  8-961-160-8808;  8-901-195-7056 | | 01.06. – 21.06. |
| 24.06. – 14.07. |
| 17.07. – 06.08. |
| 09.08. – 29.08. |
| 5. | | Общество с ограниченной ответственностью «Загородный оздоровительный комплекс «Берёзка» | 152273,Некрасовский р-н,  п/о Бурмакино,  станция Тощиха | Кудряшова  Валентина  Владимировна  8-910-816-34-07 | | 01.06. – 21.06. |
| 23.06. – 13.07. |
| 15.07. – 06.08. |
| 06.08. – 26.08. |
| 6. | | Лечебно-оздоровительный комплекс «Сахареж» - структурное подразделение Дирекции социальной сферы Северной железной дороги ОАО «Российские железные дороги» | 152290, Некрасовский р-н,  п/о Бурмакино,  ст. Сахареж | Деморов  Михаил Юрьевич  (4852) 79-47-27  8-902-332-8440  79-25-97 Марина Александровна (экономист) | | 02.06. – 22.06. |
| 25.06. – 15.07. |
| 18.07. – 07.08. |
| 09.08. – 29.08. |
| 7. | | Общество с ограниченной ответственностью «Санаторий  «Черная речка»:  *- Детский оздоровительный лагерь* | 152986, Рыбинский р-н,  д. Дегтярицы,  п/о Никольское | Пудов  Алексей Валерьевич  (4855)25-32-45, 25-32-47  8-905-139-0233 | | 01.06. – 21.06. |
| 24.06. – 14.07. |
| 17.07. – 06.08. |
| 09.08. – 29.08. |

| 1 | 2 | | 3 | | | 4 | 5 | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 8. | | ОАО «Детский оздоровительный лагерь «Молодая гвардия» | | 150542, Ярославский р-н,  пос. Михайловский | Махов  Андрей Вячеславович  (4852) 72-59-29  8-910-973-4623  тел. лагеря  (4852) 43-74-48 | | | 01.06. – 21.06. |
| 23.06. – 13.07. |
| 16.97. – 05.08. |
| 07.08. – 27.08. |
| 9. | | Спортивно-оздоровительный комплекс «Русь» - ОАО «Элдин:  *- Верхний лагерь* | | 152300, Тутаевский р-н,  д. Артемьево | Варникова  Елена Сергеевна  (4852) 98-74-38, 68-05-40  8-930-119-4020 | | | 01.06. – 21.06. |
| 23.06. - 13.07. |
| 15.07. – 04.08. |
| 06.08. – 28.08 |
| *- Нижний лагерь* | | 15.06. – 05.07. |
|  | |  |  | | | 08.07. – 28.07. |
| 01.08. – 21.08. |

### Приложение 5

**Информация об уполномоченных по обеспечению и организации отдыха и оздоровления**

**детей в Ярославской области на 1 января 2013 года**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Муниципальный район/городской округ | Уполномоченный орган, ФИО руководителя | Адрес место­расположения | Контактное лицо для получения информации | Телефон,  официальный и электронный адрес | График  работы |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | г. Переславль-Залесский | Управление образования администрации г. Переславля-Залесского  *Зарайская*  *Галина Александровна* | Ярославская обл.,  152020,  г. Переславль-Залесский,  ул. Трудовая, д. 1а, каб. 18 | Корягина  Людмила Ивановна | (48535) 3-10-60  [assistant@gorono.botik.ru](mailto:assistant@gorono.botik.ru) | пн. – чт.  8.00-17.00  пт.  8.00–16.00  перерыв  12.00-13.00 |
|  | г. Рыбинск | Департамент по физической культуре, спорту и молодёжной политике администрации городского округа г. Рыбинска  *Воронцов*  *Леонид Николаевич*  (заместитель директора департамента) | Ярославская обл.,  152900,  г. Рыбинск,  ул. Чкалова, д. 89,  каб. № 341а | Слатимова  Ольга Александровна, | т./ф. (4855) 28-40-80  тел. 28-40-84  [kdm-ryb@yandex.ru](mailto:kdm-ryb@yandex.ru) | пн. – пт.  8.00–17.00.  перерыв  12.00-13:00 |
|  | г. Ярославль | Управление по вопросам семьи и детства мэрии города Ярославля  *Голованова*  *Елена Николаевна* | 150000,  г. Ярославль,  ул. Андропова,  д.6, оф. 162 | Бондарович  Маргарита Мариковна  Шишакова  Ирина Евгеньевна | (4852) 40-43-83  (4852) 40-43-85 | пн. – чт.  8.30-17.30  пт.  8.30-16.30  перерыв  12.30-13.30 |
|  | Большесельский | Управление образования администрации Большесельского муниципального района  *Чернова*  *Ирина Владимировна* | Ярославская обл.,  152360,  с. Большое Село,  пл. Советская, д.5 | Уткина  Ольга Николаевна | (48542) 2-10-03  (48542) 2-94-45  [rono@list.ru](mailto:rono@list.ru) | пн.  8.00 -17.00  вт. – пт.  8.30-16.30  перерыв:  12.00.-13.00 |
|  | Борисоглебский | Заведующий отдела образования и воспитания администрации Борисоглебского муниципального района  *Ерёмина*  *Ольга Владимировна* | Ярославская обл.,  152170,  п. Борисоглебский,  ул. Транспортная, д.1. | Кислякова  Айнаш Абыкадыровна | (48539) 2-12-68  факс (48539) 2-13-95  [oov@borg.adm.yar.ru](mailto:oov@borg.adm.yar.ru) | пн. – пт.  08.00-17.00  перерыв:  12.00.-13.00 |
|  | Брейтовский | Управление образования администрации Брейтовского муниципального района  *Голубева*  *Елена Валентиновна* | Ярославская обл., 152760,  с. Брейтово,  ул. Советская,  д.1., каб.16. | Морозова  Алёна Алексеевна | (48545) 2-15-08  [ronobrejtovo@yandex.ru](http://www.yarregion.ru/depts/holidays/docsActivities/ronobrejtovo@yandex.ru) | пн. – пт.  9.00-17.00  перерыв:  13.00 -14.00 |
|  | Гаврилов-Ямский | Управление образования администрации Гаврилов-Ямского муниципального района  *Хайданов*  *Валентин Юрьевич* | Ярославская обл.,  152240,  г. Гаврилов - Ям,  ул. Красноармейская, д.8 | Хлесткова  Елена Владимировна | 8 (48534) 2-42-51  [ehlestkova@yandex.ru](mailto:ehlestkova@yandex.ru) | пн. – пт.  08.00-17.00  перерыв:  12.00.-13.00 |
|  | Даниловский | Управление образования администрации Даниловского муниципального района  *Покровская*  *Ирина Юрьевна* | Ярославская обл., 152070,  г. Данилов, ул. Карла Маркса, д. 34 | Елшина  Нина Александровна | 8 (48538) 5-20-45  [danono@mail.ru](http://www.yarregion.ru/depts/holidays/docsActivities/danono@mail.ru) | пн. – пт.  08.00-17.00  перерыв:  12.00.-13.00 |
|  | Любимский | Управление образования администрации Любимского муниципального района  *Михеев*  *Андрей Михайлович* | Ярославская обл.,  152470г. Любим,  ул. Ленина, д. 38/11. | Кравченко  Екатерина Ильинична | 8 (48543) 2-18-55  [upravlenie-lubim@yandex.ru](mailto:upravlenie-lubim@yandex.ru) | пн. – пт.  08.00-17.00  перерыв:  12.00.-13.00 |
|  | Мышкинский | Отдел образования администрации Мышкинского муниципального района  *Калюк*  *Наталия Николаевна* | Ярославская обл.,  152830,г. Мышкин,  Успенская пл., д.3,  каб. 18. | Мамонтова  Нина Ивановна | 8 (48544) 2-12-87  [mshmetodks@mail.ru](http://www.yarregion.ru/depts/holidays/docsActivities/mshmetodks@mail.ru) | пн. – пт.  08.00-17.15  перерыв:  12.00.-13.00 |
|  | Некоузский | Отдел образования администрации Некоузского муниципального района  *Тележкина*  *Татьяна Геннадьевна* | Ярославская обл.,  152730,  с. Новый Некоуз,  ул. Ленина, д.10. |  | (48547) 2-13-38  факс (48547) 2-14-20  [depedu@nekouz.adm.yar.ru](mailto:depedu@nekouz.adm.yar.ru) | пн. – пт.  08.00-17.00  перерыв:  12.00.-14.00 |
|  | Некрасовский | Управление образования администрации Некрасовского муниципального района  *Строгалова*  *Лариса Романовна* | Ярославская обл.,152260,п. Некрасовское, ул. Советская, д.135 | Комарова  Любовь Владимировна | (48531) 4-16-56  [imcnekr@yandex.ru](mailto:imcnekr@yandex.ru) | пн. – пт.  08.00-16.15.  перерыв:  12.00.-13.00 |
|  | Первомайский | Отдел образования  администрации Первомайского муниципального района  *Теплякова*  *Светлана Ивановна* | Ярославская обл.,  152430,  п. Пречистое,  ул. Ярославская, д.90 | Вахрушева  Любовь Алексеевна | (48549) 2-13-73  [rono@pervomay.adm.yar.ru](mailto:rono@pervomay.adm.yar.ru) | пн. – пт.  8.00-17.00  перерыв:  12.00.-13.00 |
|  | Переславский | Департамент образования администрации Переславского муниципального района  *Зиновьичева*  *Елена Владимировна* | Ярославская обл.,  152020,  г. Переславль-Залесский  ул. Свободы,  д. 8. | Старченко  Татьяна Ростиславовна | (48535) 3-24-84 | пн. – пт.  08.30-17.30  перерыв:  12.00.-13.00 |
|  | Пошехонский | Муниципальное казённое учреждение Управления образования Администрации Пошехонского муниципального района  *Сидельникова*  *Марина Юрьевна* | Ярославская обл.,  152850,  г. Пошехонье,  пл. Свободы, д.8  каб. специалистов | Жукова  Мария Юрьевна | (48546) 2-20-66  [poshrono@rambler.ru](mailto:poshrono@rambler.ru) | пн. – пт.  08.30-17.30  перерыв:  13.00.-14.00 |
|  | Ростовский | Управление образования администрации Ростовского муниципального района  *Рябинкина*  *Наталья Борисовна* | Ярославская обл.,  152150,  г. Ростов,  Советская пл., д.4. каб.2 и каб. 22 | Якимова  Елена Алексеевна | (48536) 6-23-73  [econrost@msil.ru](mailto:econrost@msil.ruedu@rostov.adm.yar.ru)  [edu@rostov.adm.yar.ru](mailto:econrost@msil.ruedu@rostov.adm.yar.ru) | пн. – чт.  08.00-17.00  пт.  08.00-16.00  перерыв:  12.00-12.48 |
|  | Рыбинский | Управление образования администрации Рыбинского муниципального района  *Комарова*  *Ирина Вячеславовна* | Ярославская обл.,  152903,г. Рыбинск,  ул.Б.Орловых, д.1А, каб. 406 | Треничева  Юлия Николаевна | (4855) 21-73-25  [obr@admrmr.ru](mailto:obr@admrmr.ru) | пн. – чт.  08.00-17.00  пт.  8.00-16.00  перерыв:  12.00-13.00. |
|  | Тутаевский | Департамент образования администрации Тутаевского муниципального района  *Иванова*  *Ольга Николаевна* | Ярославская обл.,  152300,  г. Тутаев,  проспект 50-летия  Победы, д. 13, каб. №3 | Краснощекова  Светлана Валерьевна | (48533) 2-14-13  т./ф (48533) 2-23-52  [Imc899@yaroslavl.ru](mailto:Imc899@yaroslavl.ru) | пн. – пт.  8.00-17.00  перерыв  12.00-13.00 |
|  | Угличский | Управление образования администрации Угличского муниципального района  *Гудков*  *Александр Николаевич* | Ярославская обл., 152612,  г. Углич,  ул. Ростовская, д. 9 | Кекина  Елена Геннадьевна | (48532) 2-10-39  [ugldepedu@uglich.adm.yar.ru](mailto:ugldepedu@uglich.adm.yar.ru) | пн. – чт.  08.00-17.00  пт. 08.00-16.00  перерыв  12.00-13.00 |
|  | Ярославский | Управление образования администрации Ярославского муниципального района  *Ченцова*  *Александра Ивановна* | Ярославская обл.,  150003,  г. Ярославль,  ул.Зои Космодемьянской, д. 10а | Корсакова Любовь Юрьевна | (4852) 74-40-31,  (4852) 72-13-79  [sekretarobr@yamo.adm.yar.ru](mailto:sekretarobr@yamo.adm.yar.ru) | пн. – пт.  9.00-17.30  перерыв  12.00-13.00  прием  граждан:  вторник - среда  13.00–16.00 |

### Перечень нормативных правовых актов

1. Закон Ярославской области от 8 октября 2009 года № 50-з «О гарантиях прав ребенка в Ярославской области»
2. Закон Ярославской области от 16 декабря 2009 года № 70-з «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Ярославской области» и Методика распределения субвенции на обеспечение отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей
3. Закон Ярославской области от 19.12.2008 № 65-з «Социальный Кодекс Ярославской области»
4. Постановление Губернатора Ярославской области от 19.11.2009 № 610 «Об уполномоченном органе исполнительной власти Ярославской области по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей и внесении изменения в постановление Губернатора области от 22.02.2008 № 142»
5. Постановление Правительства Ярославской области от 23.12.2010 № 1000-п «Об областной целевой программе «Семья и дети Ярославии» на 2011-2013 годы»
6. Постановление Правительства Ярославской области 29.12.2012 № 1569-п «Об итогах работы по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в 2012 году и мерах по организации детской оздоровительной кампании в 2013 году»
7. Постановление Правительства области от 29.06.2012 № 611-п

«Об утверждении Административного регламента» (предоставления государственной услуги «Предоставление путёвок в организации отдыха и оздоровления детей безнадзорным детям, детям погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, детям, находящимся в трудной жизненной ситуации»)

1. Постановление Правительства Ярославской области от 22.12.2009 № 1203-п «Об утверждении Порядка предоставления субвенции бюджетам муниципальных районов (городских округов) на обеспечение отдыха и оздоровления детей»
2. Приказ департамента здравоохранения и фармации ЯО от 30.12.2009 № 16 «Об утверждении Порядка предоставления из средств областного бюджета социальной услуги по обеспечению детей, нуждающихся в санаторно-курортном лечении по медицинским показаниям, путёвки в санаторно-курортные учреждения»

Вся информация размещена на информационном портале

«Ярославские каникулы» <http://holidays.edu.yar.ru>